**EEH-EN KUDEAKETAREN AMAIERAKO TXOSTENA EGIAZTATE ZIURTAGIRIAREN ESKAERA ORRIA**

**SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DEL INFORME FINAL DE GESTIÓN DE RCD’s**

|  |
| --- |
| **ESKATZAILEAREN DATUAK (TITULARRA EDO OBRAREN ZUZENDARIA)****DATOS DEL SOLICITANTE (TITULAR O DIRECTOR DE LA OBRA)** |
| **Izen - abizenak****Nombre y apellidos** |  |
| **e-posta****Correo-e** |  | **Tel.** |  |
| **Enpresa****Empresa** |  | **IFZ****NIF** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Arabako Industria Adarreko Ingeniaritzako Graduduen eta Ingeniari Tekniko Industrialen Elkargo Ofizialari eskatzen dio lan honetako Hondakinen Kudeaketaren Txostena egiaztatzeko | Solicita al Colegio Oficial de Graduados en Ingeniería de la Rama Industrial e Ingenieros Técnicos Industriales de Álava, la verificación del Informe de Gestión de Residuos del trabajo que se detalla a continuación: |

|  |
| --- |
| **LANAREN DATUAK / DATOS DEL TRABAJO** |
| **Obra /Instalazioa****Obra / Instalación**  |  |
| **Titularra****Titular** |  | **IFZ****NIF** |  |
| **Obraren Zuzendaria****Director de Obra** |  | **IFZ****NIF** |  |
| **Elkargokide Zk.****Nº de Colegiado** |  | **Elkargoa****Colegio** |  |
| **Proiektuaren Izapide zk.****Nº Tramitación del Proyecto** |  | **Data****Fecha** |  |
| **Obra Zuzendaritzako Izapide zk.****Nº Tramitación de la Dirección de Obra** |  |

|  |
| --- |
| **AURKEZTUTAKO DOKUMENTACIOA (Dokumentazioaren betekizunak orriaren atzeko aldean begiratu)****DOCUMENTACION APORTADA (Ver requisitos de documentación en reverso de la página)** |
| [ ]  Bukaerako Txostena Informe Final | [ ]  Hondakinaren Kudeaketaren Txostena Estudio de Gestión de Residuos | [ ]  Obra Amaierako Ziurtagiria Certificado Dirección de Obra |

|  |
| --- |
| **ORDAINTZEKO MODUA / FORMA DE PAGO** |
| **Kontu zordunketa / Cargo en Cuenta** **[ ]**  | **Tranferentzia / Transferencia\*** **[ ]**  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Eskudiruzkoa / En efectivo** **[ ]**  |

 |
| **Kontu zk.****Nº de cuenta** | **IBAN** | **Bankua****Banco**  | **Bulegoa****Oficina** | **KD****DC** | **Kontua / Cuenta** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kontuaren titularra****Titular de la cuenta** |  |

Gasteizen, ko aren an En Vitoria – Gasteiz, a de de

Titularra edo Obraren Zuzendaria

Titular o Director de la Obra

|  |
| --- |
| 1. Hondakinaren Kudeaketaren Txostena

 Proiektua ez badu COGITIAk izapidetu, Egikaritze-proiektuaren barne dagoen Hondakinen Kudeaketaren Txostenaren kopia bat erantsi beharko da.1. Obra Zuzendaritzako Ziurtagiria

Obraren Zuzendaritza COGITIAn izapidetu ez bada, ikus-onetsitako honen kopia bat aurkeztu beharko da.1. Hondakinen Kudeaketako Amaierako Txostena obra zuzendaritzak sinatuta.

 Txostenaren kopia COGITIAko artxiboan geratuko da erregistratuta.(\*) Banku transferentzia bidez ordaintzeko, adierazi kontzeptuan Izapide zenbakia edo ordaindutako faktura.(KUTXA BANK) ES24 2095 3141 19 1090001321 |
| 1. Estudio de gestión de residuos:

 Si el proyecto no ha sido tramitado en el COGITIA se deberá acompañar una copia del Estudio de Gestión de Residuos (visado), incluido en el Proyecto de Ejecución.(2) Certificado de Dirección de Obra: Si la Dirección de Obra no se hubiera visado en el COGITIA, se deberá aportar copia visada del mismo.(3) Informe final de Gestión de Residuos firmado por el Director de la Obra: El Informe quedará registrado en el archivo del COGITIA.(\*) Para realizar pago por transferencia, indique en el concepto el nº de tramitación o factura abonada.(KUTXA BANK) ES24 2095 3141 19 1090001321 |

Los datos de carácter personal que nos proporciona, de acuerdo a la LO 15/99,  pasarán a formar parte del archivo “COLEGIADOS” propiedad de este Colegio Profesional, con la finalidad de gestionar su relación con el Colegio, así como la gestión de los diferentes servicios que facilita el colegio. Informamos igualmente que estos datos podrán ser cedidos en función del servicio a entidades colaboradoras del Colegio según sea necesario. Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición que expresamente reconoce la LOPD poniéndose en contacto con el Responsable de Seguridad a través del e-mail: lopd@itiaraba.org